

AVIS Comunale di Grottammare OdV

Dati Anagrafici	
Sede legale in	Grottammare - Piazza Kursaal 9
Codice Fiscale	91041380444
Registro Unico Nazionale del Terzo Settore	Decreto n. 474 del 14 dicembre 2022
Numero di repertorio progressivo	339248
Sezione del RUNTS	Organizzazioni di volontariato
Numero REA	No
Partita IVA	No
Fondo di dotazione Euro	500
Forma Giuridica	Associazione non riconosciuta
Indirizzo di posta elettronica certificata	grottammare.comunale@pec.avis.it
Rete associativa cui l'ente aderisce	AVIS Nazionale – Rete Associativa Nazionale

Relazione di missione al bilancio chiuso al 31/12/2023

Sommaro

1. Informazioni generali sull'ente	2
2. Dati sugli associati, fondatori e attività svolta nei loro confronti.....	4
3. Criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio	4
4. Movimenti delle immobilizzazioni.....	5
5. Composizione delle immobilizzazioni immateriali.....	5
6. COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO	6
7. COSTI DI SVILUPPO.....	6
8. Crediti e debiti di durata superiori a cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali	7
9. Ratei, risconti e fondi	8
10. Il patrimonio netto	9
11. Fondi con finalità specifica.....	10
12. Debiti per erogazioni liberalità condizionate.....	10
13. Il rendiconto gestionale	11
14. Erogazioni liberali ricevute	12
15. I dipendenti e i volontari	13
16. Importi relativi agli apicali	13
17. Patrimoni destinati ad uno specifico affare	14
18. Operazioni con parti correlate.....	14
19. Destinazione dell'avanzo	14
20. Situazione dell'ente e andamento della gestione	15
21. Evoluzione prevedibile della gestione	16
22. Modalità di perseguimento delle finalità statutarie.....	16
23. Attività diverse e carattere secondario e strumentale delle medesime	16
24. Costi figurativi ed erogazioni liberali ricevute ed effettuate	16
25. Raccolta fondi	17
26. Ulteriori informazioni.....	18

Relazione di missione al bilancio chiuso al 31/12/2023

1. Informazioni generali sull'ente

L'ente AVIS Comunale di Grottammare OdV è un Ente del Terzo Settore iscritta al Registro Unico del Terzo Settore con DD. Regione Marche n 474/2022. L'ente non ha personalità giuridica ed è stato costituito il 10 maggio 2014.

L'ente non ha scopo di lucro e si propone il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale svolgendo, a sensi di statuto, le seguenti attività di interesse generale:

1. Sostenere i bisogni di salute dei cittadini favorendo il raggiungimento dell'autosufficienza di sangue e dei suoi derivati a livello nazionale e dei massimi livelli di sicurezza trasfusionale possibili e la promozione per il buon utilizzo del sangue;
2. Tutelare il diritto alla salute dei donatori e dei cittadini che hanno necessità di essere sottoposti a terapia trasfusionale;
3. Promuovere l'informazione e l'educazione sanitaria dei cittadini e le attività culturali di interesse sociale con finalità educative;
4. Favorire l'incremento della propria base associativa;
5. Promuovere lo sviluppo del volontariato e dell'associazionismo, anche attraverso progetti di Servizio Civile;
6. Promuovere partenariati e protocolli di intesa e stipulare convenzioni con le pubbliche amministrazioni e con soggetti privati;
7. Svolgere ogni ulteriore iniziativa concernente le attività di interesse generale di cui al successivo art. 3 dello Statuto.

L'ente svolge concretamente le seguenti attività:

- a) Attività di chiamata dei propri associati alle visite mediche ed alle donazioni del sangue e dei suoi componenti in collaborazione ed in sintonia con le strutture pubbliche preposte;
- b) Attività di raccolta in collaborazione ed in sintonia con le strutture pubbliche preposte;
- c) Promuove e organizza campagne di comunicazione sociale, informazione e promozione del dono del sangue, nonché tutte le attività di comunicazione esterna, interna ed istituzionale di propria competenza territoriale;
- d) Collabora con le altre associazioni di settore e con quelle affini che promuovono l'informazione a favore della donazione di organi e della donazione del midollo osseo;
- e) Promuove la conoscenza delle finalità associative e delle attività svolte e promosse anche attraverso la stampa associativa, nonché la pubblicazione di riviste, bollettini e materiale multimediale;
- f) Svolge, anche in armonia con gli obiettivi e le finalità indicate dall'Avis Provinciale e/o Regionale e/o Nazionale, attività di formazione nelle materie di propria competenza anche per istituzioni ed organizzazioni esterne, con particolare riferimento al mondo della scuola e delle Forze Armate;
- g) Promuove e partecipa ad iniziative di raccolta di fondi finalizzate a scopi solidali ed umanitari, al sostegno della ricerca scientifica;
- h) Intrattiene rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione al proprio livello territoriale e partecipa alle Istituzioni Pubbliche, ove richiesta, attraverso propri rappresentanti all'uopo nominati;
- i) Può partecipare, inoltre, all'Organizzazione di Protezione Civile AVIS Nazionale nel rispetto della normativa regolamentare approvata da AVIS Nazionale.

perseguendo la seguente missione ideale: promuovere la donazione di sangue - intero o di una sua frazione - volontaria, periodica, associata, gratuita, anonima e consapevole, intesa come valore umanitario universale ed espressione di solidarietà e di civismo, che configura il donatore quale promotore di un primario servizio socio-sanitario ed operatore della salute, anche al fine di diffondere

nella comunità locale i valori della solidarietà, della partecipazione sociale e civile e della tutela del diritto alla salute.

L'ente ha sede legale in Piazza Kursaal 9 di Grottammare.

Dal punto di vista fiscale l'ente è una ODV ai sensi dell'articolo 32 del D.lgs. n. 117/2017 che utilizza i relativi benefici fiscali, fra cui gli articoli 84 e 86 del medesimo decreto. qualificandosi come ETS non commerciale.

L'ente non esercita la propria attività esclusivamente o principalmente in forma di impresa commerciale e redige il bilancio ai sensi dell'articolo 13 comma 1 del D.lgs. n. 117/2017 e del DM 5 marzo 2020. Al fine di redigere un bilancio consolidato a livello regionale, in accordo con le AVIS sovraordinate, il bilancio è composto dallo "Stato patrimoniale", dal "Rendiconto gestionale" e dalla "Relazione di missione" di cui rispettivamente al Modello A, Modello B e Modello C allegati al DM 5 marzo 2020, anche se i "ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate" dell'ente sono inferiori ad € 220.000. L'esercizio dell'ente decorre dal 01 gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

Sono organi di governo dell'Avis Comunale:

- 1) l'Assemblea Comunale degli Associati;
- 2) il Consiglio Direttivo;
- 3) il Presidente e un Vicepresidente.

L'Assemblea Comunale degli Associati è costituita da tutti i soci, ogni socio ha diritto ad un voto. L'Assemblea Comunale degli Associati si riunisce in via ordinaria almeno una volta l'anno, entro il mese di febbraio, per l'approvazione del bilancio consuntivo, predisposto dal Consiglio Direttivo, nonché per la ratifica del preventivo finanziario approvato dal Consiglio medesimo entro il 31 dicembre dell'anno precedente.

Il Consiglio Direttivo Comunale è composto da sette membri eletti con le modalità previste dal regolamento.

Il Consiglio Direttivo Comunale, elegge al proprio interno il Presidente, il/i Vicepresidente/i, il Segretario, il Tesoriere - che, per delibera del Consiglio stesso, può anche coincidere con il Segretario - i quali costituiscono l'Ufficio di Presidenza, cui spetta l'esecuzione e l'attuazione delle delibere del Consiglio medesimo.

Al Consiglio Direttivo Comunale spettano tutti i poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione, fatti salvi quelli espressamente riservati, per legge o per statuto, all'Assemblea Comunale degli Associati, nonché l'esecuzione e l'attuazione delle delibere di quest'ultima e l'esercizio di ogni altra facoltà ritenuta necessaria, utile od opportuna per il raggiungimento dei fini statutari.

Il 16 febbraio 2018 l'Assemblea ordinaria annuale degli associati ha rinnovato le cariche per il Consiglio Direttivo e per il Collegio dei Revisori, e sono stati eletti i soci seguenti, che rimangono in carica 4 anni.

Il 21 febbraio 2020 l'Assemblea ordinaria annuale degli associati ha nominato i membri della Commissione Verifica Poteri ai sensi del c.1 dell'art. 28 del Regolamento dell'AVIS Nazionale.

Parte II: Dati anagrafici dei dirigenti al 31/12/2023

CONSIGLIO DIRETTIVO			
Carica	Cognome e Nome	Indirizzo	CAP e Città
Presidente	Scartozzi Andrea	Via Fratelli Cairoli 65	63066 Grottammare
Vice Presidente	Silvetti Alessandra	Via Antonio De Curtis 7	63066 Grottammare
Segretario e Tesoriere	Piersimoni Mirco	Via G. De Chirico 1	63066 Grottammare
Consigliere	Antonello Di Giulio	Via Mascagni 13	63066 Grottammare

Consigliere	Romandini Luigi	Via Sempione 5	63066 Grottammare
Consigliere	Paoletti Libero	Via Alessandro Volta 17	63066 Grottammare
Consigliere	Pasqualini Mariano Martin	Via Antonio De Curtis 7/A	63066 Grottammare
Presidente C.V.P.	Vecchiotti Elisabetta	Via Cilea 49	63066 Grottammare
COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI (Effettivi)			
Carica	Cognome e Nome	Indirizzo	CAP e Città
Presidente	Rocchi Alessandro	Vicolo dei Giardini 3	63066 Grottammare
Componente	Mattioli Stefano	Via Cilea 49	63066 Grottammare
Componente	Zappasodi Stefano	Via Dei Pini 18	63066 Grottammare

2. Dati sugli associati, fondatori e attività svolta nei loro confronti

La seguente tabella illustra alcuni dati fondamentali in merito agli associati e alla loro partecipazione alla vita dell'ente.

Dati sulla struttura dell'ente ed informazioni in merito alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente	Dati	
	numero	%
Associati fondatori	13	---
Associati	250	---
Assemblee degli Associati tenutesi nell'esercizio	1	---
Associati ammessi durante l'esercizio	34	---
Associati receduti durante l'esercizio	28	---
Associati esclusi durante l'esercizio	0	---
Percentuale di Associati presenti in proprio alle assemblee	---	14
Percentuale di Associati presenti per delega alle assemblee	---	0
Totale		14

L'ente svolge essenzialmente il servizio di gestione amministrativa nei confronti dei propri soci donatori e collaboratori: dall'informazione sulle modalità di adesione alla tenuta dei libri sociali anche attraverso l'utilizzo di strumenti gestionali informatici; dalla registrazione periodica delle donazioni alla fidelizzazione del donatore. La gestione dei soci donatori comprende il servizio di "chiamata programmata" per la donazione che avviene in stretta collaborazione con l'AVIS Zonale di San Benedetto del Tronto che si occupa della convocazione vera e propria alla donazione presso il Centro TrASFusionale di San Benedetto del Tronto, mentre la nostra associazione si occupa di seguire l'iter di idoneità di un aspirante donatore fino al suo tesseramento come nuovo socio, la riattivazione dei soci che non donano da oltre due anni, della ripresa delle donazioni da parte dei soci sopesi temporaneamente, nonché la registrazione e analisi statistiche delle donazioni effettuate dai soci. Tutto questo viene gestito da almeno un volontario durante l'apertura al pubblico della sede sociale per due ore a settimana.

3. Criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio

La predisposizione del bilancio è conforme alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli articoli 2423 e 2423 bis e 2426 del codice civile e ai

principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli Enti del Terzo Settore.

I criteri di valutazione adottati sono coerenti con quelli approvati con appositi principi e raccomandazioni dall'Organismo Italiano di Contabilità con riferimento agli enti del terzo settore e, in mancanza ed ove compatibili, con i principi contabili adottati dal medesimo organismo in materia di bilanci delle società di capitali.

Il bilancio dell'esercizio è redatto nel rispetto del principio di competenza temporale.

Alle voci di natura contabile evidenziate nel rendiconto e nella presente relazione sono attribuiti i significati, salvo ove diversamente precisato, di cui all'Allegato I del DM 5 marzo 2020.

4. Movimenti delle immobilizzazioni

Le seguenti tabelle evidenziano i movimenti delle "immobilizzazioni materiali" specificandone la composizione.

Svalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Variazioni nell'esercizio						
Incrementi per acquisizione	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Riclassifiche (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamento dell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Altre variazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale variazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Valore di fine esercizio						
TOTALE RIVALUTAZIONI	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -

5. Composizione delle immobilizzazioni immateriali

La seguente tabella evidenzia i movimenti delle "immobilizzazioni immateriali" specificandone la composizione.

IMM.NI IMMATERIALI	Costi di impianto e di ampliamento	Costi di sviluppo	Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	Avviamento	Immobilizzazioni in corso e acconti	Altre	TOTALE
Valore di inizio esercizio								
Costo	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Svalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Variazioni nell'esercizio								
Incrementi per acquisizione	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Riclassifiche (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamento dell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Altre variazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale variazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Valore di fine esercizio								
TOTALE RIVALUTAZIONI	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -

6. COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO

COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO	Valore di INIZIO ESERCIZIO	INCREMENTI dell'esercizio	AMMORTAMENTI ed altri DECREMENTI dell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTALE	€ -	€ -	€ -	€ -
Ragioni della iscrizione				
Criteri di ammortamento				

7. COSTI DI SVILUPPO

COSTI DI SVILUPPO	Valore di INIZIO ESERCIZIO	INCREMENTI dell'esercizio	AMMORTAMENTI ed altri DECREMENTI dell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTALE	€ -	€ -	€ -	€ -
Ragioni della iscrizione				
Criteri di ammortamento				

8. Crediti e debiti di durata superiori a cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali

Le seguenti tabelle illustrano la composizione della voce dei crediti e dei debiti evidenziando gli importi totali e la frazione dei medesi esigibile oltre l'esercizio successivo nonché di durata residua superiore a cinque anni. Con riferimento ai debiti è evidenziata inoltre l'eventuale componente assistita da garanzie reali su beni sociali e la natura della garanzia.

CREDITI	Di DURATA residua superiore a 5 ANNI
verso imprese controllate	€ -
verso imprese collegate	€ -
verso altri enti del Terzo settore	€ -
verso altri	€ -
altri titoli	€ -
verso utenti e clienti	€ -
verso associati e fondatori	€ -
verso enti pubblici	€ -
verso soggetti privati per contributi	€ -
verso enti della stessa rete associativa	€ -
verso altri enti del Terzo settore	€ -
verso imprese controllate	€ -
verso imprese collegate	€ -
tributari	€ -
da 5 per mille	€ -
imposte anticipate	€ -
verso altri	€ -
TOTALE	€ -

DEBITI	Di DURATA residua superiore a 5 ANNI	Assistiti da GARANZIE REALI su beni sociali
verso banche	€ -	€ -
verso altri finanziatori	€ -	€ -
verso associati e fondatori per finanziamenti	€ -	€ -
verso enti della stessa rete associativa	€ -	€ -
per erogazioni liberali condizionate	€ -	€ -
acconti	€ -	€ -
verso fornitori	€ -	€ -
verso imprese controllate e collegate	€ -	€ -
tributari	€ -	€ -
verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	€ -	€ -
verso dipendenti e collaboratori	€ -	€ -
altri	€ -	€ -
TOTALE	€ -	€ -

9. Ratei, risconti e fondi

La composizione e le variazioni della voce “ratei e risconti attivi” è evidenziata nelle seguenti tabelle:

Movimenti RATEI E RISCONTI ATTIVI	Valore di INIZIO ESERCIZIO	VARIAZIONE nell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
Ratei attivi	€ -	€ 0	€ 0
Risconti attivi	€ -	€ -	€ -
TOTALE	€ -	€ 0	€ 0

Composizione RATEI ATTIVI	Importo
Interessi attivi bancari	€ 0
	€ -
	€ -
	€ -
TOTALE	€ 0

Composizione RISCONTI ATTIVI	Importo
	€ -
	€ -
	€ -
	€ -
TOTALE	€ -

La composizione e la variazione della voce “ratei e risconti passivi” è evidenziata nelle seguenti tabelle:

Movimenti RATEI E RISCONTI PASSIVI	Valore di INIZIO ESERCIZIO	VARIAZIONE nell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
Ratei passivi	€ -	€ 22	€ 22
Risconti passivi	€ -	€ -	€ -
TOTALE	€ -	€ 22	€ 22

Composizione RATEI PASSIVI	Importo
Interessi e comp. IV trim. 2023	€ 12
Canone carta prepagata	€ 10
	€ -
	€ -
TOTALE	€ 22

Composizione RISCONTI PASSIVI	Importo
	€ -
	€ -
	€ -
	€ -
TOTALE	€ -

La composizione e la variazione della voce “fondi per rischi e oneri” è evidenziata nelle seguenti tabelle:

	Trattamento di quiescenza e obblighi simili	Per imposte anche differite	Incremento del capitale sociale	Altri
Valore di inizio esercizio	0	0	€ 1.900,00	€ 1.000,00
Variazioni nell'esercizio				
Accantonamento dell'esercizio	0	0	€ 100	€ 300,00
Altre variazioni	0	0	0	0
Totale variazioni	0	0	+ € 100	+ € 300,00
Valore di fine esercizio	0	0	€ 2.000,00	€ 1.300,00

10. Il patrimonio netto

Il patrimonio netto dell'ente al termine dell'esercizio è pari ad € 546,58 e la sua composizione, nonché movimentazione, è indicata nella seguente tabella:

Movimenti PATRIMONIO NETTO	Valore d'inizio esercizio	Incrementi	Decrementi	Valore di fine esercizio
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	€ 500	€ -	€ -	€ 500
PATRIMONIO VINCOLATO				
Riserve statutarie	€ -	€ -	€ -	€ -
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€ -	€ -	€ -	€ -
Riserve vincolate destinate da terzi	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale PATRIMONIO VINCOLATO	€ -	€ -	€ -	€ -
PATRIMONIO LIBERO				
Riserve di utili o avanzi di gestione	€ 100	€ -	€ 53	€ 47
Altre riserve	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale PATRIMONIO LIBERO	€ 100	€ -	€ 53	€ 47
AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO	-€ 107	€ 107	€ -	€ -
TOTALE PATRIMONIO NETTO	€ 493	€ 107	€ 53	€ 547

11. Fondi con finalità specifica

Nei casi nei quali vengano ricevuti dall'ente fondi, contributi o comunque liberalità con uno specifico vincolo finalistico, è effettuato un apposito monitoraggio atto a verificare che sia rispettata la finalità specifica impressa dal donatario. Nel caso in cui al termine dell'esercizio una parte dei fondi ricevuti non sia ancora stata spesa per la finalità cui la stessa è riferita è movimentata un'apposita riserva parte del patrimonio netto per pari importo al fine di vincolare una parte del patrimonio stesso.

La seguente tabella evidenzia le somme ricevute nell'esercizio con specifico vincolo, nonché quelle ricevute negli esercizi precedenti e non ancora spese al termine dell'esercizio precedente, con evidenza dell'evoluzione gestionale relativa al rispetto del vincolo stesso.

Fondi o contributi ricevuti con finalità specifica	€ ricevuti	€ ricevuti in	€ spesi per la finalità al termine dell'esercizio	€ non ancora spesi per la finalità al termine dell'esercizio	€ spesi per la finalità in esercizi precedenti
	nell'esercizio	esercizi precedenti e non spesi al termine dell'esercizio precedente			
Fondi e contributi per progetti	0	0	0	0	0
Fondi e contributi per investimenti	0	0	0	0	0
Altri fondi e contributi vincolati	0	0	0	0	0
Totale	0	0	0	0	0

12. Debiti per erogazioni liberalità condizionate

Le erogazioni liberali ricevute con apposizione di una condizione sono iscritte in bilancio quali debiti nei confronti dell'erogatore e partecipano alla formazione dell'avanzo solo nell'esercizio nel quale la condizione si realizza nel senso di concretizzare la circostanza che la liberalità diventa di piena titolarità e disponibilità dell'ente.

La seguente tabella evidenzia le somme che al termine dell'esercizio sono relative a liberalità condizionate, riclassificate nella voce D-5) del passivo dello Stato patrimoniale.

	€ nell'esercizio	€ in esercizi precedenti e ancora condizionate al termine dell'esercizio precedente
(+) Liberalità condizionate ricevute	€ 150	0
(-) Liberalità condizionate divenute certe nell'esercizio	€ 150	0
Debiti per liberalità condizionate al termine dell'esercizio	0	0
Voce D-5) dello Stato patrimoniale		0

13. Il rendiconto gestionale

Il rendiconto gestionale evidenzia gli oneri e i proventi con una classificazione per destinazione (distinguendo fra cinque aree di operatività) e per natura (classificando le voci economiche in micro componenti). In particolare le aree sono quelle inerenti: A) alle attività di interesse generale, B) alle attività diverse, C) alle attività di raccolta fondi, D) alle attività finanziarie e patrimoniali, E) all'ambito di supporto generale.

Si evidenziano i risultati di ogni area operativa con evidenza degli oneri e proventi aventi carattere straordinario.

	Oneri e costi	€		Proventi e ricavi	€
A	Costi e oneri da attività di interesse generale	8.198,88	A	Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	8.220,00 €
	<i>di cui di carattere straordinario</i>	€ 550,00		<i>di cui di carattere straordinario</i>	€ 550,00
				<i>Ananzo/ disavanzo attività di interesse generale (+/-)</i>	+ 21,36
				<i>di cui di carattere straordinario</i>	0
ANALISI DELLE COMPONENTI MAGGIORMENTE SIGNIFICATIVE ONERI E COSTI					
Totale Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci 3.477,56 €					
Acquisti di cancelleria e stampati, materiale promozionale e benemerienze					
Totale Servizi 2.494,46 €					
Costi per servizi informatici, spese telefoniche, assicurazione volontari, rimborso chiamata zonale, spese promozionali, spese a progetto (Progetto Sport)					
ANALISI DELLE COMPONENTI MAGGIORMENTE SIGNIFICATIVE PROVENTI E RICAVI					
Totale Erogazioni Liberali e contributi da privati € 150,00					
Totale Proventi da contributi da enti pubblici € 400,00					
Contributi del Comune di Grottammare					
Totale Proventi da contratti con enti pubblici € 7.670,00					
Convenzione con la regione Marche per il rimborso per l'attività di gestione del donatore					
ONERI E PROVENTI A CARATTERE STRAORDINARIO					
Le erogazioni liberali ed i contributi vanno considerati occasionali					

	Oneri e costi	€		Proventi e ricavi	€
B	Costi e oneri da attività diverse	0	B	Ricavi, rendite e proventi da attività diverse	0
	<i>di cui di carattere straordinario</i>	0		<i>di cui di carattere straordinario</i>	0
<i>Avanzo/ disavanzo attività diverse (+/-)</i>					0
<i>di cui di carattere straordinario</i>					0

	Oneri e costi	€		Proventi e ricavi	€
C	Costi e oneri da attività di raccolta fondi	0	C	Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	0
	<i>di cui di carattere straordinario</i>	0		<i>di cui di carattere straordinario</i>	0
<i>Avanzo/ disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)</i>					0
<i>di cui di carattere straordinario</i>					0
Totale Proventi da raccolte fondi occasionali					

	Oneri e costi	€		Proventi e ricavi	€
D	Costi e oneri da attività da attività finanziarie e patrimoniali	0	D	Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	0,24
	<i>di cui di carattere straordinario</i>	0		<i>di cui di carattere straordinario</i>	0
<i>Avanzo/ disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)</i>					+ 0,24
<i>di cui di carattere straordinario</i>					0

	Oneri e costi	€		Proventi e ricavi	€
E	Costi e oneri di supporto generale	0	E	Proventi di supporto generale	0
	<i>di cui di carattere straordinario</i>	0		<i>di cui di carattere straordinario</i>	0
<i>Avanzo/ disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)</i>					0
<i>di cui di carattere straordinario</i>					0

14. Erogazioni liberali ricevute

L'ente ha ricevuto erogazioni liberali durante l'esercizio. L'ammontare delle erogazioni liberali distinto per tipologia e composizione è illustrato nell'apposito paragrafo della presente relazione di missione.

In termini generali possono qualificarsi le erogazioni liberali nelle seguenti macro categorie, ad ognuna delle quali è associata la relativa percentuale di ponderazione sul totale:

	€ in denaro	€ in natura	
		beni	servizi
Erogazioni liberali ricevute nell'esercizio	150,00	0	0
Erogazioni liberali ricevute nell'esercizio	100 %	--%	--%

15. I dipendenti e i volontari

Le seguenti tabelle illustrano il numero medio dei dipendenti, al termine dell'esercizio, ripartito per categoria e il numero dei volontari di cui all'articolo 17 comma 1 del D.lgs. n. 117/2017 iscritti nel registro dei volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale.

Descrizione	Operai	Impiegati	Quadri	Dirigenti	Totale
Numero medio lavoratori dipendenti	0	0	0	0	0

Descrizione	Numero
Numero dei volontari al termine dell'esercizio	13
Numero medio dei volontari nell'esercizio	13

Sono indicate nella seguente tabella le ore di attività svolte dai volontari e dagli addetti (dipendenti e non dipendenti) dell'ente con indicazione del peso percentuale di ogni classe rispetto al totale.

Classe	Descrizione	Ore complessive	%
Volontari	Ore complessive di attività di volontariato	1152	100%
Dipendenti	Ore complessive di attività dei lavoratori dipendenti	0	0%
Altri	Ore complessive di attività dei lavoratori non dipendenti	0	0%
---	Totale ore di lavoro prestate per l'esercizio delle attività	1152	100%

Sulla base dei dati a consuntivo è verificato il requisito di cui all'art. 32 comma 1 del D.lgs. n. 117/2017 per il quale l'ODV per lo svolgimento delle attività di interesse generale che la caratterizzano si è avvalsa prevalentemente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati.

Tutti i volontari impiegati nell'attività dell'ente sono assicurati contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'articolo 18 del D.lgs. n. 117/2017. L'onere dell'esercizio sostenuto dall'ente per i premi assicurativi conseguenti è pari ad € 213,61.

16. Importi relativi agli apicali

La seguente tabella evidenzia, complessivamente per singola categoria, i compensi spettanti all'organo amministrativo, all'organo di controllo e al soggetto incaricato della revisione legale.

Categoria	€
Organo amministrativo	0
Organo di controllo	0
Incaricato della revisione	0

È assicurato il rispetto delle previsioni di cui all'articolo 14 comma 2 del D.lgs. n. 117/2017 tramite le modalità ivi previste.

17. Patrimoni destinati ad uno specifico affare

L'ente non ha costituito "patrimoni destinati ad uno specifico affare" ai sensi dell'articolo 10 del D.lgs. n. 117/2017.

18. Operazioni con parti correlate

L'ente non ha effettuato nel corso dell'esercizio operazioni con parti correlate. Tutte le operazioni sono state poste in essere a valori e condizioni considerabili normali di mercato, tenuto conto della tipologia di beni e servizi acquistati e forniti. La seguente tabella valorizza con aggregazione per natura le operazioni effettuate con parti correlate.

Parte correlata	Natura del rapporto	Crediti commerciali	Crediti finanziari	Debiti commerciali	Debiti finanziari	Ricavi vendite e prestazioni	Costi materie prime, merci, ecc.	Costi per servizi	Costi per godimento beni di terzi	Proventi / (Oneri) finanziari	Altri ricavi / (costi)
1	A/B/C/D/E	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	A/B/C/D/E	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Si classificano quali "correlate" i seguenti soggetti: (A) ogni persona o ente in grado di esercitare il controllo sull'ente (il controllo si considera esercitato dal soggetto che detiene il potere di nominare o rimuovere la maggioranza degli amministratori o il cui consenso è necessario agli amministratori per assumere decisioni), (B) ogni amministratore dell'ente, (C) ogni società o ente che sia controllato dall'ente (ed ogni amministratore di tale società o ente), (D) ogni dipendente o volontario con responsabilità strategiche (utilizzando per la nozione di controllo della società quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile e per la nozione di controllo di un ente quanto indicato nella definizione della classe A precedente), (E) ogni persona che è legata ad una persona la quale è parte correlata all'ente.

19. Destinazione dell'avanzo

L'ente non ha scopo di lucro e nel rispetto delle previsioni statutarie e dell'articolo 8 del D.lgs. n. 117/2017 l'avanzo di gestione è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Destinazione AVANZO Copertura DISAVANZO	Importo	
<i>Riserve di utili o avanzi di gestione</i>	€	21
	€	-
	€	-
	€	-
	€	-
TOTALE	€	21
Eventuali VINCOLI attribuiti all'utilizzo parziale o integrale dell'avanzo		

20. Situazione dell'ente e andamento della gestione

Tra gli scopi dell'AVIS Comunale di Grottammare, oltre alla promozione della donazione di sangue, c'è anche la diffusione tra i cittadini dei valori del dono e della solidarietà, la promozione di stili di vita sani e corretti. L'impegno attraverso il volontariato si rivolge innanzi tutto al coinvolgimento delle nuove generazioni attraverso un percorso di crescita che inizi già dalla scuola dell'infanzia per arrivare alla maggiore età attraverso tappe di incontri formativi che aumentino la consapevolezza delle nuove generazione verso i valori, i principi e gli stili di vita propugnati dall'Associazione.

Per favorire la diffusione tra i giovani degli stili di vita sani e consapevoli, ma anche per facilitare l'integrazione sociale, un altro impegno consiste nel sostenere le associazioni sportive presenti sul territorio comunale incoraggiando la pratica dello sport sotto qualunque forma, dalla semplice attività fisica all'agonismo.

Infine, almeno una volta l'anno, si cerca di dare la possibilità agli aspiranti donatori di effettuare le visite di idoneità complete nella propria città ed in un giorno libero come la domenica, in occasione del DonoDAY, venendo così incontro alle necessità di quei cittadini che hanno difficoltà a recarsi presso l'Ospedale Madonna del Soccorso di San Benedetto del Tronto per la visita di idoneità.

Ormai si è consolidata una perfetta sinergia sia con l'ADMO di San Benedetto del Tronto e Grottammare, che con l'AIDO di San Benedetto, Monteprandone e Grottammare.

Un proficuo rapporto di collaborazione viene mantenuto con alcune associazioni presenti sul territorio: dalle associazioni di volontariato come la Misericordia di Grottammare, l'ANFASS, Omphalos e Susan Komen Italia. Quest'anno si sono aggiunte I Care, Bianco Airone, Antropos e Civico Verde.

Sinergie e collaborazioni che confluiscono in un appuntamento annuale che corrisponde alla giornata del dono, che viene celebrata in maniera partecipata il 4 ottobre aderendo alla manifestazione nazionale DonoDAY.

Un rapporto di fiducia reciproca si è ormai instaurato con l'attuale amministrazione Comunale che ha concesso molto all'Associazione in termini di sovvenzioni, agevolazioni e patrocini, arrivando persino a concedere alla nostra associazione una sede in comodato d'uso, seppur all'occorrenza in condivisione con la Guardia Medica Estiva.

Con le altre AVIS comunali del territorio è stato stretto un rapporto di fratellanza contraddistinto da una naturale collaborazione culminata nella visita ai musei di San Benedetto del Tronto. Mentre la massima cooperazione è stata riservata alle AVIS sovraordinate in particolare con l'AVIS Provinciale attraverso rapporti interpersonali cordiali e costruttivi tra dirigenti.

Infine si vuole segnalare la collaborazione con le realtà sportive presenti sul territorio di seguito elenca-

- 1) APD AVIS Le Grotte

- 2) Circolo Tennis F. Beretti;
- 3) Grottammare Piscine
- 4) Mass Club

La collaborazione con queste associazioni sportive ha un duplice scopo: di incentivare la pratica sportiva e di promuovere il dono del sangue tra i giovani atleti.

21. Evoluzione prevedibile della gestione

La crescita annuale degli aspiranti donatori è diventata stabile ma la tendenza è a diminuire in quanto diventa sempre più difficile trovare persone predisposte a diventare donatori periodici di sangue. Quindi occorre lavorare di più nelle scuole per far crescere nelle nuove generazioni un forte spirito di solidarietà.

Il mondo dello sport si è rivelato il miglior bacino per la promozione e fidelizzazione dei donatori, quindi è opportuno incrementare gli sforzi in questo settore cercando di ampliare i progetti ad esso dedicati.

22. Modalità di perseguimento delle finalità statutarie

Ogni anno si cerca di organizzare incontri con le scuole di ogni ordine e grado per parlare alle nuove generazioni non solo della donazione di sangue ma anche di corretti stili di vita, affrontando temi come l'alimentazione, lo sport, le dipendenze, il bullismo... per cercare di creare un percorso formativo per le nuove generazioni accompagnando che copra le varie fasi evolutive.

Si cerca di essere presenti sul territorio partecipando con un gazebo alle feste/sagre di quartiere ed alla tradizionale fiera di S. Martino, questo sia per intercettare aspiranti donatori che per fidelizzare quelli periodici.

Nel 2019 è stata fondata l'Associazione Polisportiva Dilettantistica AVIS Le Grotte per coinvolgere i donatori di sangue nella pratica sportiva di ciclismo e podismo per mantenersi in forma e donare di più. Inoltre lo sport è un potente inclusore sociale e questo permette alla polisportiva di fidelizzare i donatori e fare da attrattiva nei confronti di possibili aspiranti donatori. Per questo l'AVIS di Grottammare sostiene in maniera importante questa associazione.

Legato al progetto sportivo c'è un altro progetto altrettanto importante per la salute dei donatori e degli aspiranti: l'AVIS di Grottammare sostiene le visite per tracciare l'elettrocardiogramma dei propri soci presso ambulatori convenzionati, al fine di sopperire alle difficoltà del sistema sanitario riscontrate proprio nel tracciare tempestivamente questi ECG, nonché per agevolare la pratica dello sport a beneficio dello stato di salute dei donatori.

23. Attività diverse e carattere secondario e strumentale delle medesime

Durante l'esercizio l'ente non ha esercitato attività diverse ai sensi dell'articolo 6 del D.lgs. n. 117/2017.

24. Costi figurativi ed erogazioni liberali ricevute ed effettuate

Si illustrano di seguito, con utilizzo di apposite tabelle, i costi e proventi figurativi, già indicati in calce al rendiconto gestionale e non già inseriti nel rendiconto gestionale stesso, distinti per macro tipologia.

I volontari

Costi figurativi relativi ai volontari	N.	Ore complessive di attività effettivamente prestata	€/ora (*)	€ costo figurativo dell'esercizio
Volontari utilizzati (associati)	0	0	0	0
Volontari utilizzati (di ETS aderenti)	0	0	0	0
Totale	0	0		0

(*) per la valorizzazione è utilizzato il costo aziendale orario considerando l'inquadramento per la corrispondente qualifica in funzione del contratto collettivo, ex articolo 51 del D.lgs. n. 81/2015, utilizzato o utilizzabile dall'ente.

Le “erogazioni in natura implicite”

Proventi figurativi da erogazioni implicite	€ costo sostenuto	€ valore normale o di mercato (*)	€ provento in natura implicito
Beni acquistati	0	0	0
Servizi acquistati	0	0	0

(*) per la valorizzazione delle erogazioni in natura sono utilizzati i criteri indicati dall'articolo 3 del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 28 novembre 2019.

Nella seguente tabella sono indicate le “erogazioni in natura” ricevute con specifica della circostanza che le stesse siano o meno state inserite nel rendiconto. La componente non inserita nel rendiconto è indicata in calce al rendiconto gestionale.

Le erogazioni effettuate e ricevute

Costi e Proventi figurativi da erogazioni	€ costi figurativo dell'esercizio (*)	€ proventi figurativo dell'esercizio (*)	Inserita nel rendiconto gestionale
Erogazioni in denaro	0	0	SI
Erogazioni di beni	0	0	SI
Erogazioni di servizi	0	0	SI
Totale già inserita nel rendiconto gestionale	0	0	
Erogazioni in denaro	0	0	NO
Erogazioni di beni	0	0	NO
Erogazioni di servizi	0	0	NO
Totale già inserita nel rendiconto gestionale	0	0	

(*) per la valorizzazione delle erogazioni in natura sono utilizzati i criteri indicati dall'articolo 3 del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 28 novembre 2019.

25. Raccolta fondi

Durante l'esercizio l'ente ha svolto attività di raccolta fondi su invito del Dirigente dell'Istituto Aeronavale Locatelli in occasione della cerimonia di consegna dei diplomi. L'ente ha operato in assoluta aderenza di quanto previsto dall'articolo 7 del D.lgs. n. 117/2017.

Numero	Tipologia di raccolta fondi	Entrate	€
		Oneri	
1	Raccolte fondi abituali	Entrate	0
		Oneri	0
Avanzo/disavanzo da raccolta fondi abituale			0
2	Raccolte fondi occasionali	Entrate	0
		Oneri	0
Avanzo/disavanzo da raccolta fondi occasionale			0
3	Altri proventi e oneri da raccolta fondi	Entrate	0
		Oneri	0
Avanzo/disavanzo altro			0
Avanzo/disavanzo da raccolta fondi			0

Fra i proventi ed oneri da raccolta fondi occasionali sono comprese le entrate e gli oneri relativi alle specifiche attività occasionali di raccolte pubbliche di fondi effettuate dall'ente in occasione di celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione; gli eventi occasionali si sono svolti e hanno comportato entrate ed oneri come descritto nella seguente sintesi degli specifici rendiconti redatti ai sensi dell'articolo 87 comma 6 del D.lgs. n. 117/2017.

26. Ulteriori informazioni

Ricevere impressioni e giudizi da parte di un numero elevato di soggetti interessati al miglioramento del documento e della nostra gestione è per noi molto importante. Invitiamo pertanto tutti i lettori a presentare osservazioni, suggerimenti e domande sia sul bilancio sociale che sull'attività realizzata dall'AVIS Comunale di Grottammare.

Tutte le indicazioni che ci perverranno ci saranno utili per migliorarci e per questo vi ringraziamo fin d'ora.

Grottammare, li 20/01/2024

Il Tesoriere

Mirco Piersimoni

Il Presidente

Andrea Scartozzi